

Curriculum Vitae



Informazioni personali

nome / cognome

Caterina Cazzato

residenza

cellulare

e-mail

pec

cittadinanza

data di nascita

sex

stato civile

OCCUPAZIONE ATTUALE

Funzionario amministrativo giuridico –contenzioso dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro (già Coordinatore amministrativo – Area C, ex IX Liv dal 27/09/2005, a seguito di corso-concorso interno di riqualificazione); già Funzionario dell’Ispettorato del Lavoro (VIII Liv.) dal 01.09.1998 (a seguito di concorso

**ESPERIENZE PROFESSIONALI
MATURATE NELL'AMBITO DELLA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
DAL 01/09/1998**

Incarichi svolti presso l'Ispettorato territoriale del lavoro di Varese (già Direzione territoriale del lavoro di Varese - già Direzione provinciale del lavoro di Varese):

- 2018
- Funzioni attuali: **conciliazioni monocratiche** ex art.11, D.Lgs 124/2004; **esame e pareri sulle diffide accertative** ex art. 12, D.Lgs 124/2004; **esame scritti difensivi** ITL, INPS, INAIL Guardia Finanza e relative **audizioni e pareri** finalizzati all'ingiunzione o all'archiviazione degli atti dell'ispezione ex lege 689/1981; **inchieste amministrative** infortuni; **convalida dimissioni** lavoratori ex D.Lgs 151/2001 s.m.i.;
- 2018
- **Consulenza giuslavoristica** per l'Azienda Reginale Emergenza Urgenza – Lombardia: collaborazione con il gruppo tecnico di valutazione dell'anomalia dell'offerta di AREU per una gara di servizi.
- 2016 - 1998
- **Difesa in giudizio dell'Ufficio** presso il Tribunale civile, con delega permanente dal 25.03.1999 al settembre 2016;
 - **Responsabile Unità Operativa Affari Legali e Contenzioso dal 25.03.1999 al settembre 2014** (linee di attività: difesa in giudizio, illeciti amministrativi, riscossione coattiva, inchieste amministrative infortuni, consulenza giuslavoristica);
- 2016-1999
- **Vice-responsabile URP** anni 2008-2014;
- 2014-1999
- **Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Infortuni** dal 05.07.1999;
- 2011-2010
- 2010: **attività di formatore** degli addetti all'Unità Operativa Affari Legali e del Contenzioso della Direzione Provinciale del Lavoro di Varese: corso di formazione sulla "**Riscossione coattiva delle sanzioni amministrative**" svolta presso la Direzione Prov.le del Lavoro di Varese;
 - 2011: **attività di formatore "Sulle novità normative in materia ispettiva del collegato lavoro"**, svolta presso la Direzione Prov.le del Lavoro di Varese;
 - **Responsabile gruppo ispettivo di vigilanza** sull'applicazione della normativa in materia di parità e pari opportunità DPL Varese anno 2002;
- 2001
- **Presidente supplente della Commissione Provinciale della Cassa Integrazione della Provincia di Varese** dal 20.01.2001 al 19.11.2001;
- 2000
- **Consigliera provinciale di parità** presso la commissione Prov. delle Politiche del Lavoro ex D.Lgs 469/97 istituita in via provvisoria: anno 2000;
- 2000
- **Referente Sportello Donna** della Direzione Prov.le del Lavoro di Varese: dal 10.02.2000 al 30.09.2000;
 - **Componente titolare Comitato per le Pari Opportunità del Ministero del Lavoro e**

2001-1999

della Previdenza Sociale dal 24.11.1999 al 19.11.2001;

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

1997-1998

collaborazione con la rivista specialistica "Urbanistica e Appalti" (ed. IPSOA): gli articoli in materia di diritto amministrativo sono stati pubblicati sui n. i 1, 2,3,4.

1996-1998

svolgimento della professione di avvocato (con iscrizione all'Albo), presso lo studio legale (diritto del lavoro e amministrativo) del Prof. Avv. Tommaso Germano, in Bari, dal 1996 al 1998 (ossia fino all'assunzione presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale con contratto del 01/09/1998);

1996

insegnamento, nel corso del 1996, delle materie del modulo di diritto, nell'ambito dei corsi di formazione per piccoli artigiani e commercianti in materia di **sicurezza sul lavoro**, presso la Confcommercio di Bisceglie (Ba), in collaborazione con la società ESSEGI-SISTEMI DI SICUREZZA di Taranto;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2015-2016

Master di II livello in "Organizzazione, management, innovazione nelle pubbliche amministrazioni", con tesi (che la sottoscritta

Titolo della qualifica rilasciata

può esibire se ritenuto opportuno) sul seguente argomento: **"L'orario di lavoro nel pubblico impiego e profili di diritto sanzionatorio Applicazione della normativa sui mancati riposi in ambito ospedaliero; sentenza della Corte Costituzionale n° 153 del 21/05/2014, Circ. MLPS prot. n. 12552 del 10/7/2014 e Circ. MPLS n. 14876 del 28/8/2014"**, conseguito il 24/05/2016;

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Il master ha avuto lo scopo di consentire l'acquisizione di competenze di tipo elevato ed interdisciplinare nel settore delle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento all'innovazione organizzativa e tecnologica e all'e-governament.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

UNITELMA Sapienza - Roma

1997-1998

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Specializzazione in "Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro" conseguito il 02/11/1999;

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Il master è stato finalizzato a formare la figura dell'esperto in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, professionista interno o esterno all'azienda-, fornendo le conoscenze giuridiche, le metodologie e le tecniche d'intervento per la definizione e gestione del servizio di prevenzione e protezione ai sensi di legge (: valutazione dei rischi, interventi di prevenzione, interventi organizzativi e tecnici, ottimizzazione della gestione delle risorse, tutela da sanzioni amministrative e condanne).

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

C.S.E.I. - POLITECNICO UNIVERSITA' STUDI BARI

1993

laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento), conseguita presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari, in data 08.11.1993, con la votazione di 108/110; **tesi in Diritto del Lavoro**, argomento: **"Artigianato ed occupazione"** (relatore: Prof. Avv. Gaetano Veneto; co-relatore: Prof. Avv. Tommaso Germano);

Ente

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI

1988

maturità classica

Ente

liceo Statale "Q. Ennio" di Taranto;

TITOLI CONSEGUITI

21/06/1996

titolo di avvocato, conseguito presso la Corte d' Appello di Bari in data 21.06.1996, a seguito di pratica forense svolta, dal 1993 al 1995, presso lo studio

del Prof. Avv. Tommaso Germano in Bari (lavorista – amministrativista - sicurezza sul lavoro);

Ente

CORTE D' APPELLO DI BARI

1993

laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento), conseguita presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari, in data 08.11.1993, con la votazione di 108/110; **tesi in Diritto del Lavoro**, argomento: **"Artigianato ed occupazione"** (relatore: Prof. Avv. Gaetano Veneto; corelatore: Prof. Avv. Tommaso Germano);

Ente

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI

CORSI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO (in qualità di discente e di formatore)

- Corso di formazione **per l'acquisizione della qualifica ispettiva** (1998);
- Corso di **informatica** sull'uso dei programmi Windows 95 – Word 97 –Excell 97 (11-20.01.1999);
- Sviluppo **capacità manageriali** (25-29/10/1999);
- **Controversie relative al lavoro pubblico e privato** (10-14/04/2000);
- **Parità uomo-donna**: principi ex lege 125/91 e azioni positive (14-18/05/2001);
- **Corso concorso interno di Coordinatore Amministrativo -IX Liv.** (28 febbraio - 16 marzo 2005);
- Corso di formazione - on line in materia di **sicurezza informatica** (13.06.2005);
- Corso di formazione sui **"Profili applicativi della Legge Biagi e la riforma dei servizi ispettivi: D.Lgs n. 276/2003 e 124/2004"**, presso la D.R.L. di Milano nei giorni 2- 4 nov. 2005;
- 2007: corso di formazione per formatori su **"La gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale"** del 17 -18 e 19.10.2007;
- 2008 - **come formatore** degli addetti all' Unità Operativa Affari Legali e del Contenzioso della Direzione Provinciale del Lavoro di Varese: corso di formazione sulla **"La gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale"** presso DPL/VA nei giorni 26 – 27/2 e 11.03.2008;
- 2009: partecipazione al Convegno organizzato dalla DRL /MI su **"La certificazione dei contratti di lavoro** in Lombardia. Un istituto per la legalità e la qualità del lavoro tra esperienze consolidate e prospettive di riforma" presso il Centro Congressi della Provincia di Milano il 02.04.2009.
- 2009: Workshop su **"Adeguamento delle potenzialità ispettive alle esigenze connesse con l'implementazione della legislazione comunitaria in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro"** – Desenzano DG 4 e 5.06.2009;
- 2009: Corso di formazione presso DPL/VA su **" Le controversie di lavoro in ambito pubblico e privato. Il tentativo obbligatorio di conciliazione dinanzi agli Uffici del Lavoro"** presso DPL/VA 25/9 – 2 e 9/10/2009 - Bombardieri
- 2009: Corso di formazione per formatori in materia di **"Riscossione coattiva delle sanzioni amministrative"** presso DRL/ MI del 2- 3- 4 /12.2009;

- 2009: Meeting degli Uffici Legali delle Direzioni Regionali e Provinciali del Lavoro – Rimini, 10 e 11 dicembre 2009.
- 2010: **come formatore** degli addetti all’Unità Operativa Affari Legali e del Contenzioso della Direzione Provinciale del Lavoro di Varese: corso di formazione sulla **“Riscossione coattiva delle sanzioni amministrative”** presso DPL/Va nei giorni 11,14 e 18.05.2010;
- 2010: Corso di formazione sul **“Codice dell’amministrazione digitale”** presso DPL/Va nei giorni 28/5 e 4,11.06.2010;
- 2011: **come formatore “Sulle novità normative in materia ispettiva del collegato lavoro”** organizzato dal MLPS per i Responsabili di U.O.AA.LL. e C. in Fiuggi 17-18-19/11/2010;
- Workshop sul Contenzioso in Verona il 17 e 18 maggio 2012;
- 2012: Corso di formazione su **“Comunicazione e trasparenza dell’azione amministrativa ai sensi del DLgs. 150/2009”** presso DTL/Va nei giorni 13,14 e 16/3/2012;
- 2013: Workshop Uffici Legali su **“Riforma del Lavoro e disposizioni operative”**, in Bologna 21-22 marzo;
- Corso di formazione in **“Etica pubblica quale strumento di valutazione dei comportamenti di trasparenza dell’azione amministrativa ai sensi del D.Lgs 150/2009”** presso ITL/VA dal 20/05/2014 al 21/05/2014;
- Corso in materia di **“Sicurezza, parte generica e specifica – art 27 Accordo Stato-Regioni 21/12/2011”** dal 28/09/2017 al 04/10/2017.

Madrelingua(e)

italiana

Altra(e) lingua(e)

inglese

Autovalutazione

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
buona	buona	discreta	discreta	buono

Lingua

Capacità e competenze organizzative

Capacità organizzative e di lavoro in team possedute per indole e affinate principalmente attraverso le esperienze lavorative maturate nell'ambito di incarichi di responsabilità svolti presso l'Ispettorato del Lavoro per il coordinamento dell'attività dell'ufficio legale di Varese (sede con competenza territoriale provinciale estesa per utenza, terza dopo Milano e Brescia in Lombardia, e cinque sedi di Tribunali – oggi ridotte a due; quattro linee di attività: illeciti amministrativi, difesa in giudizio, riscossione coattiva, consulenza, inchieste infrotuni), a partire dal 1998, con mezzi umani e strumentali di quantitativamente scarsi (:all'inizio solo due funzionari e, a partire dall' assegnazione di nuove risorse a seguito del passaggio alla Provincia degli Uffici di collocamento – ex ULPMO, due assistenti e tre funzionari; assenza di archivio e di banche-dati, assenza di consegne) e condizioni logistiche difficili (ubicazione dell' Ufficio in due sedi prive di manutenzione ordinaria); sei diversi Direttori-sede dal 1998, spesso impegnati anche ad interim. Nel periodo di impegno della sottoscritta nell'ambito di tale incarico di responsabilità, i risultati raggiunti dall' unità operativa hanno soddisfatto pienamente le richieste contenute nelle Direttive ministeriali annuali.

Capacità e competenze tecniche

Soluzione di problematiche tecniche di carattere giuridico e pratiche connesse allo svolgimento di incarichi amministrativi in genere; gestione contatti con soggetti pubblici e privati; rappresentanza in giudizio (in ogni stato e grado).

Capacità e competenze informatiche

uso programmi Microsoft Office: Word , Excell; competenze maturate per esigenze di lavoro e di studio da autodidatta sia attraverso appositi corsi di formazione ministeriale documentati;

Capacità e competenze artistiche

Pittura - olio su tela

Altre capacità e competenze

Stesura di scritti di vario genere - articoli giornalistici;

Patente

A-B,

Ulteriori informazioni

Collaborazioni professionali con Prof. Avv. Tommaso Germano (foro di Bari); Dott. Francesco Caringella (Consigliere di Stato); fra i Direttori MLPS, in particolare, Dott. Renato Buonomo, Dott.ssa Silvia Campi, Dott.ssa Maiarosaria Simonelli.

Notizie utili a sostenere la candidatura

La sottoscritta evidenzia che l'esperienza maturata sul lavoro, come si evince dagli ordini di servizio ed i decreti attributivi allegati, dal 1998 ad oggi, si è compiuta nell'ambito di organi istituzionalmente deputati all'applicazione della normativa di settore (Comitato di Parità e Pari Opportunità del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale) e al monitoraggio dello svolgimento delle azioni positive, in contatto con la Consigliera Regionale e Provinciale di Parità pro- tempore, finalizzato alla vigilanza di competenza della Direzione Prov.le del Lavoro di Varese – Servizio Ispezione, sull'applicazione della normativa vigente in materia di Parità e Pari opportunità.

Inoltre, nell'ambito dell'attività ispettiva, la sottoscritta, svolge attività d'informazione al pubblico sulla normativa vigente in materia di parità e pari opportunità oltre che su quella vigente a tutela delle lavoratrici madri, sia nel corso di accessi ispettivi nelle Ditte che in occasione dell'istruttoria, finalizzata al rilascio dei provvedimenti di competenza della Direzione Provinciale del Lavoro quali convalide di dimissioni di lavoratrici madri (come, in passato, in occasione di convalide di trasformazioni del rapporto di lavoro da full time a part-time), accertando caso per caso che i richiedenti non abbiano subito limitazioni del consenso.

La sottoscritta ha redatto dal 2000 al 2014, annualmente, la relazione conoscitiva, diretta alla Direzione regionale del Lavoro di Milano, sullo stato d'applicazione della normativa in materia Parità e Pari Opportunità.

Evidenzia, infine, che la propria formazione culturale di base (laurea in giurisprudenza) e il titolo di avvocato, conseguito a seguito di pratica forense presso uno studio legale lavorista-amministrativista possono ritenersi adeguati all'incarico.

Comunica, inoltre, che gli impegni familiari che nel 2005 non hanno consentito alla sottoscritta di svolgere l'incarico di Consigliera di parità di Varese per cui era stata selezionata ossia l'arrivo di due figli, in assenza di sostegno familiare, attualmente si sono evoluti, consentendo alla sottoscritta maggiori margini di tempo da dedicare ad ulteriori attività.

Nel sottoscrivere tali dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, la sottoscritta è consapevole delle responsabilità di cui all'art.76 del medesimo D.P.R..

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento (UE) 2016/697-GPDR.

Data - Firma

Varese, 02/04/2019